



REPUBBLICA ITALIANA
CITTA' DI MAZARA DEL VALLO
Codice Fiscale 82001410818 - Partita IVA 00257580811

Bando di gara a procedura aperta

Codice CIG: 1156675666

OGGETTO: Gestione in appalto del servizio giornaliero di mensa per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti del Comune di Mazara del Vallo.

La gestione riguarda la fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e la distribuzione dei pasti, come dettagliatamente specificato nel capitolato speciale di appalto.

RIFERIMENTI NORMATIVI: ai sensi del D.Lgs. n. 163 del 12/4/2006, il servizio rientra nella categoria 17 "Servizi alberghieri e di ristorazione" con numero riferimento CPC 64. Lo stesso avendo per oggetto un servizio elencato nella tabella IIB al D.Lgs. 163/2006 "codice degli appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 204/17/CE e 2004/18/CE, rientra tra quelli esclusi dall'applicazione delle norme del Codice anzidetto, salvo gli artt 65, 68 e 225 (v. art 20 del D.Lgs. citato).

L'appalto è quindi disciplinato dalle disposizioni contenute nella determinazione a contrattare, nel bando e nel capitolato speciale d'appalto e risulterà applicabile, oltre agli articoli sopra citati del D.Lgs. 163/2006, esclusivamente dalla normativa richiamata negli atti di gara.

In caso contrario si applicheranno le norme del procedimento amministrativo di cui alla legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

ATTI DI GARA: Gli atti di gara sono costituiti dal Bando di gara, dal Capitolato speciale d'Appalto e dai relativi allegati (allegato A) per offerta tecnica, che possono essere scaricati dal sito del Comune di Mazara del Vallo- :<http://www.comune.mazara-del-vallo.tp.it>

Inoltre per ulteriori informazioni e per eventuale richiesta degli atti di gara, in cartaceo, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Appalti e Contratti di questo Comune, sito in via Carmine a Mazara del Vallo-telefax 0923/671416 , dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle 13,30.

La richiesta può essere fatta anche a mezzo di terze persone, in modo da garantire l'anonimato e senza possibilità di pretendere da parte del Comune di Mazara del Vallo le indicazioni della ditta.

La suddetta documentazione può essere richiesta mediante istanza, anche a mezzo fax, con allegata ricevuta di versamento di € 21,00 sul c/c postale n. 12490918 intestato a: Comune di Mazara del Vallo- Servizio Tesoreria Comunale, con la causale: spese riproduzione e spedizione documenti relativi all'oggetto in argomento, non oltre dieci giorni antecedenti alla data di celebrazione della gara.

1. **ENTE APPALTANTE:** Comune di Mazara del Vallo- via Carmine- 91026 Mazara del Vallo – Settore proponente 5°, tel. 0923/671232 – fax n. 0923/671276 :<http://www.comune.mazara-del-vallo.tp.it>

2. **PROCEDURA DI GARA:** Procedura Aperta (Pubblico Incanto), ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, avviata con determinazione dirigenziale n.73 del 04/02/2011;

3. **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** Il criterio di aggiudicazione è stabilito mediante *l'offerta economicamente più vantaggiosa* ai sensi dell'art. 83 D.Lgs.163/2006. Il punteggio massimo che ciascun partecipante potrà ottenere sarà pari a 100/100 così distinto:

Offerta Tecnica: PUNTI 50/100

Offerta Economica: PUNTI 50/100

L'esame e la valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione verrà affidata ad un'apposita Commissione nominata nel rispetto dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006.

Nel giorno ed ora stabiliti per l'esperimento della gara, il 15 marzo 2011 alle ore 10,00, la Commissione procederà, in seduta pubblica, con l'apertura dei plichi pervenuti, in ordine cronologico di presentazione, al fine di valutare l'esatta corrispondenza alle prescrizioni del bando di gara, per determinare l'ammissibilità dei soggetti partecipanti, verificando, innanzitutto, **la busta A** "Documentazione relativa all'appalto per fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti, per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti".

Successivamente, si passerà, in *seduta riservata*, all'apertura della **busta B** – "Offerta tecnica relativa all'appalto per fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti, per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti" e alla valutazione qualitativa della stessa in base ai criteri definiti dal presente bando; di fatto, questi saranno verificati, sia per congruenza che per specifiche tecniche, per valutare l'offerta economicamente più vantaggiosa coniugata con l'accertamento di caratteristiche sostanziali di qualità.

L'ultima **busta C** – "Offerta economica relativa all'appalto per fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti, per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti". sarà aperta successivamente, in seduta pubblica, previa comunicazione via fax ai partecipanti .

I punteggi previsti e disciplinati espressamente dal presente bando verranno assegnati secondo il riscontro analitico di ogni elemento oggetto di valutazione e con l'attribuzione dei punteggi, sia per i parziali che per i massimi attribuibili, per ogni specifico elemento.

L'appalto sarà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato, conseguito dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dell'offerta Tecnica e dell'Offerta Economica.

A parità di punteggio sarà preferita la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'Offerta Tecnica.

I legali rappresentanti delle ditte partecipanti o loro delegati, purché muniti di apposita delega rilasciata da chi ne abbia i poteri possono presenziare ai lavori in seduta pubblica.

BUSTA B: OFFERTA TECNICA da presentare esclusivamente, cioè a pena di esclusione dalla gara, sul modello allegato A) al bando di gara.

Alla valutazione tecnica (qualità), che sarà effettuata in base ai seguenti criteri, sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti50, così suddivisi:

a) possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 per servizi di ristorazione, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle vigenti norme europee in corso di validità.

4 punti = impresa in possesso di certificazione da un periodo inferiore a due anni;

6 punti = impresa in possesso di certificazione da un periodo compreso fra due anni e un giorno e sei anni;

8 punti = impresa in possesso di certificazione da sei anni e un giorno e oltre ;

(il punto di riferimento temporale per la valutazione del possesso della certificazione sarà la data di pubblicazione del presente bando sulla GURS)

MAX PUNTI 8

a.1) possesso della certificazione UNI EN ISO 14001:2004 per servizi di ristorazione, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle vigenti norme europee in corso di validità.

4 punti = impresa in possesso di certificazione da un periodo inferiore a due anni;

6 punti = impresa in possesso di certificazione da un periodo compreso fra due anni e un giorno e sei anni;

8 punti = impresa in possesso di certificazione da sei anni e un giorno e oltre;

(il punto di riferimento temporale per la valutazione del possesso della certificazione sarà la data di pubblicazione del presente bando sulla GURS)

MAX PUNTI 8

b) – Numero di pasti forniti nell’anno 2010 nei servizi di refezione scolastica a favore di Enti Pubblici .

1 punto = da 10.000 a 70.000 pasti;

3 punti = da 70.001 a 150.000 pasti;

4 punti = da 150.001 e oltre

MAX PUNTI 4

In caso di concorrenti in RTI la dichiarazione può fare riferimento alla somma di tutti i pasti forniti nel 2010 dalla capogruppo e dalle mandanti.

L’A.C. comunale, in caso di aggiudicazione dell’appalto, verificherà la corrispondenza delle dichiarazioni con la richiesta delle copie autenticate delle relative fatture, del contratto e/o della comunicazione dell’aggiudicazione della gara oggetto della dichiarazione.

In caso di dichiarazioni relative a servizi che l’impresa concorrente ha eseguito in RTI, il numero dei pasti forniti verrà valutato per il 50% della fornitura complessiva anche in caso che il RTI sia stato costituito da più di due imprese.

c) Progetto di educazione alimentare e comunicazione all’utenza da attivare nelle scuole, nel quale siano coinvolti, a vario titolo e con varie modalità gli studenti e le loro famiglie, nonché il personale scolastico, previo accordo con le competenti autorità. Il progetto deve essere mirato a evidenziare la qualità del servizio percepita dall’utenza; deve prevedere la distribuzione di materiale informativo sul servizio di ristorazione scolastica, in particolare sulle caratteristiche delle derrate utilizzate (provenienza, informazioni nutrizionali, ecc); deve prevedere la figura di uno specialista in Scienza dell’alimentazione e dietologia di gradimento dell’amministrazione comunale. La realizzazione del progetto sarà a totale carico della ditta aggiudicataria

4 punti = sufficiente;

6 punti = buono;

8 punti = ottimo;

MAX PUNTI 8

d) -Organizzazione e qualità del servizio e con particolare riferimento all’approvvigionamento delle derrate

Modalità di scelta ed approvvigionamento delle derrate alimentari e sulle strategie di controllo per il mantenimento degli standards qualitativi dichiarati, piano della tracciabilità dei prodotti utilizzati.

1 punto = sufficiente
2 punti = buono
3 punti = ottimo
MAX PUNTI 3

e) – **Piano di autocontrollo H.A.C.C.P.**

Quantità, tipologia e periodicità delle analisi di autocontrollo Haccp, che la Ditta si impegna ad effettuare oltre a quelle per legge, per preparare i pasti destinati alle Scuole Comunali, dovrà comunque essere indicato il laboratorio di analisi presso cui la Ditta intende effettuare le analisi obbligatorie previste per legge e quelle aggiuntive proposte:

1 punti = sufficiente
2 punti = buono
4 punti = ottimo
MAX PUNTI 4

f) – **Progetto tecnico relativo al piano di trasporto e distribuzione pasti con il numero dei mezzi utilizzati per il servizio:**

Descrizione delle modalità di distribuzione dei pasti e del numero del personale e dei mezzi che si utilizzeranno per svolgere il servizio:

2 punto = sufficiente
4 punti = buono
8 punti = ottimo
MAX PUNTI 8

g) – **Integrazione lavorativa di persone svantaggiate ex legge 68/99 e/o ex art. 2, punto 18 - 19 - 20, della Direttiva Comunitaria 800/2008.**

Integrazione di almeno **una unità lavorativa**, di persone svantaggiate ex legge 68/99 e/o ex art. 2, punto 18 - 19 - 20, della Direttiva Comunitaria 800/2008 con particolare riferimento alla esperienza pregressa.

N.B. L'amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione dell'appalto, di richiedere la documentazione amministrativa relativa alla esperienza pregressa.

MAX PUNTI 2

h) **distanza chilometrica del Centro di Cottura dalla sede del Comune di Mazara del Vallo – per ogni 10 km al disotto dei 30 fissati, fino ad un massimo di punti 6.**

- km. 01 a 10 km = punti 6
- km. 11 a 20 km = punti 4
- km. 21 a 30 km = punti 2

Totale = Punti 50

Non si procederà all'apertura dell'offerta economica qualora l'offerta tecnica non totalizzi almeno 30 punti.

BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA fino a 50 punti

I 50 punti dell'offerta economica saranno attribuiti sulla scorta del seguente criterio

Prezzo più basso per singolo pasto: punti 50

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori in base al seguente calcolo: punteggio massimo ottenibile (50) x(moltiplicato) prezzo più basso offerto per singolo pasto(PO) / (diviso) prezzo in esame offerto per singolo pasto (P1),espresso dalla seguente formula:

$$A = \frac{50 \times PO}{P1}$$

Dove

A= punteggio da attribuire all'impresa concorrente(inferiore al punteggio massimo ottenibile)

PO= prezzo più basso offerto per singolo pasto

P1=prezzo offerto per singolo pasto dall'impresa concorrente

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà raggiunto il maggiore punteggio risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti rispettivamente all'offerta tecnica di gestione del servizio e all'offerta economica.

4. CATEGORIA DEL SERVIZIO E DESCRIZIONE: Categoria 17 – CPC – 64 – Servizi Alberghieri e di Ristorazione – CPV (vocabolario comune per gli appalti) 55523100-3 Servizi gestione mensa scolastica. CIG (Codice identificativo gara) di cui alla Deliberazione 03 Novembre 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, per l'anno 2011 (contributi in sede di gara): **Numero identificativo (C.I.G.): 1156675666**

CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI,SERVIZI E FORNITURE.

Ai sensi dell'art.1,comma 67, della legge 25 dicembre 2005,n.266, e della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 15 febbraio 2010 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.80 del 07 aprile 2010) per la partecipazione alla gara non è dovuto alcun versamento.

5. INIZIO DEL SERVIZIO E DURATA DELL'APPALTO:

L'inizio dell'appalto è previsto presumibilmente dal 1° aprile 2011 e avrà decorrenza dalla data di consegna del servizio, fino al 31 Maggio 2011 e comunque fino all'esaurimento dell'importo dell'appalto

L'Amministrazione si riserva di potere dar corso al presente appalto anche nelle more di stipulazione del contratto.

Si precisa che la scadenza presunta del contratto potrà variare anche in virtù di quanto previsto dall'art. 14 e 22 del CSA.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi di quanto previsto dall'art.57 co.5 del D.lgs. n.163 del 12/04/2006 per rinnovare analogo contratto.

6. IMPORTO A BASE D'ASTA:

Importo a base d'asta soggetto a ribasso € 98.264,40 di cui € 94.48083 a base d'asta ed € 3.799,40 per I.V.A. al 4%. Prezzo unitario € 3,00 oltre IVA al 4%.

L'appalto sarà finanziato con fondi del bilancio comunale riferito all'esercizio finanziario 2011.

7. TERMINE PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: per partecipare all'asta le ditte devono presentare in plico sigillato, entro le ore 10.00 del giorno 14/03/2011 i documenti indicati nel seguente punto 13.

La presentazione del plico oltre il suddetto termine è causa di esclusione dalla gara.

8. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO: a) la fornitura è finanziata con fondi comunali impegnati su apposito capitolo indicato dal provvedimento dirigenziale del Settore 5° Servizio P.I. n. 73 del 04/02/2011. I pagamenti saranno effettuati come previsto all'art. 23 del C.S.A.

9. MODALITÀ DI SVINCOLO DELL'OFFERTA: ciascun offerente avrà la facoltà di svincolarsi dalla sua offerta mediante comunicazione con lettera raccomandata una volta decorsi 180 giorni dalla data fissata del presente bando per la celebrazione della gara senza che sia stata data comunicazione di aggiudicazione – Art 11 D.lgs. n 163/2006

10. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: per partecipare all'asta le ditte concorrenti dovranno far pervenire in plico sigillato, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale anche non statale, entro le ore 10.00 del giorno 14.03.2011 i documenti indicati nel seguente punto 13. Il plico dovrà essere chiuso con ceralacca da apporre su tutti i lembi di chiusura, anche se pre-incollati dal fabbricante; sulla ceralacca dovrà essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della ditta partecipante. Tutti i lembi di chiusura, sigillati come sopra, devono essere controfirmati dal titolare o dal legale rappresentante o loro procuratore. La ceralacca deve essere apposta in modo tale che si visualizzino le predette controfirme.

Sul plico dovrà inoltre chiaramente apporsi la seguente scritta: "Offerta per la gara relativa all'appalto per fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti, per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti". Inoltre si precisa quanto segue:

Sul plico dovrà essere riportata l'intestazione del mittente, completa di indirizzo, recapito telefonico, fax, codice fiscale e partita I.V.A. con le seguenti specificazioni:

-nel caso di RTI o Consorzi non formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta l'intestazione dovrà essere di tutte le imprese raggruppande e consorziande;

-nel caso di RTI o consorzi formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta l'intestazione dovrà essere dell'impresa mandataria o del consorzio.

Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Mazara del Vallo -Ufficio Protocollo Generale – Via Carmine- 91026 Mazara del Vallo (TP). (N.B. L'Ufficio di Protocollo nelle giornate di sabato e dei festivi rimane chiuso).

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere alla aggiudicazione.

11. DATA – ORA - LUOGO DI CELEBRAZIONE DELLA GARA: La gara sarà celebrata presso il 1° Settore- Servizio Appalti e Contratti, sito in via Carmine.

Apertura plichi: prima seduta pubblica il giorno **15 /03/2011**, alle ore 10,00.

Si procederà con le modalità già indicate nel punto 3) del presente bando.

Possono assistere alla celebrazione della gara i rappresentanti di tutte le ditte che ne hanno interesse. Hanno tuttavia diritto di intervenire, in ordine alle operazioni di gara, soltanto i titolari, i legali rappresentanti o i relativi procuratori muniti di valida procura.

12. DITTE PARTECIPANTI : Per quanto attiene la forma giuridica possono partecipare alla gara imprese singole o imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o raggruppande, ai sensi dell'art 37 del D.Lgs. 163 del 12/04/2006 e successive . modifiche. ed integrazioni nonché di consorzi di imprese ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste dai paesi di origine. Il raggruppamento deve essere indicato, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione.

L'impresa che partecipa ad un raggruppamento o ad un consorzio non può concorrere singolarmente o in seno ad altri raggruppamenti o consorzi, a pena di esclusione dalla gara.

Le ditte per poter partecipare devono possedere i sottoelencati requisiti:

A) REQUISITI GENERALI

Le ditte partecipanti

-devono essere iscritte nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui l'impresa ha sede per attività inerente l'oggetto dell'appalto;

- devono essere iscritte, se cooperative, all'albo delle Società cooperative presso il Ministero delle attività produttive; se cooperative sociali alla Albo Regionale delle cooperative sociali);
- devono non trovarsi nelle condizioni ostative di cui all'art 38 del D Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- devono essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili ai sensi della legge 68/1999;
- devono essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione e applicare le norme contrattuali di settore;
- devono essere in regola con gli obblighi delle norme in materia di sicurezza;

In caso di RTI o di consorzio i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da tutte le ditte del raggruppamento o del consorzio .

Le ditte facenti parte del raggruppamento di imprese devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art 37 del D.Lgs. 163 del 12/04/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

B) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA (art. 41 D Lgs n. 163/2006)

Le ditte partecipanti devono dimostrare la loro capacità economica mediante:

- a) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
- b) dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara (refezione scolastica), realizzati negli ultimi tre esercizi pari a due volte l'importo dell'appalto..

In caso di RTI o di consorzio i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da tutte le ditte del raggruppamento o del consorzio.

C) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA

Le ditte partecipanti devono dimostrare la loro capacità tecnica mediante:

- a) presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi.

Le forniture ed i servizi effettuati a favore di enti pubblici in almeno uno degli ultimi tre anni (2008-2009-2010) nel settore oggetto della gara (refezione scolastica non deve essere inferiore a due volte l'importo dell'appalto);

I servizi e le forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, devono essere provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e

forniture prestatati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

b) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, che la ditta ha di proprietà o in disponibilità, un centro di cottura e preparazione pasti, debitamente autorizzato dall'autorità competente, nei limiti territoriali fissati dal Decreto Assessore alla Sanità Regione Sicilia del 20/5/1996. **la cui capacità disponibile sia pari ad almeno il numero di pasti previsto dall'art. 14 del C.S.A. ovvero n. 710 circa;**

c) essere in possesso della certificazione di qualità e della certificazione ambientale secondo le norme della serie UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO 14001:2004 per servizi di ristorazione, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle vigenti norme europee in corso di validità;

d) di aver attivato il sistema di autocontrollo preventivo basato sui principi dell'HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) secondo le indicazioni previste dall'art. 3 del D.Lgs. 26/05/97, n. 155, "Attuazione delle direttive 93/43/CEE e 96/3/CE concernente l'igiene dei prodotti alimentari" – Autocontrollo.

Nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o di consorzi il requisito attinente di cui al punto a) al punto c) e al punto d) deve essere posseduto da tutte le imprese del raggruppamento o del consorzio; il requisito di cui al punto b) deve essere posseduto da almeno una delle imprese del raggruppamento o del consorzio.

13. ELENCO DOCUMENTI DA PRESENTARE: Il plico per la presentazione dei documenti, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, deve contenere al suo interno tre buste:

la busta "A" , la busta "B" e la busta "C". Tutte le buste devono essere a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, e devono riportare le seguenti diciture;

La busta "A" dovrà riportare la dicitura "A- Documentazione relativa all'appalto per fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti, per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti".

La busta "B" dovrà riportare la dicitura "Offerta tecnica relativa all'appalto per fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti, per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti".

La busta "C" dovrà riportare la dicitura "Offerta economica relativa all'appalto per fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti, per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti".

Nella Busta "A" devono essere contenuti , **a pena di esclusione**, tutti i documenti citati ai successivi punti da 1 a 13 del presente articolo (in caso di RTI o di consorzio i documenti di cui ai punti 2-3-5-7-8-9-10-11 dovranno essere prodotti per ciascuna delle imprese del raggruppamento o del consorzio).

- 1)** dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n 445/2000, con le modalità di cui all'art 38 dello stesso decreto, successivamente verificabile, resa dal titolare nel caso di ditta individuale; da uno dei soci, nel caso di società in nome collettivo; da uno dei soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice; da uno degli amministratori muniti di potere di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società (nel caso di RTI o di Consorzio, già costituiti o non ancora costituiti, la dichiarazione dovrà essere resa da ciascuna impresa del raggruppamento o del consorzio):

- a) di non trovarsi nelle condizioni ostative di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i ;
- b) il codice fiscale e la partita I.V.A., il domicilio fiscale e l'ufficio imposte dirette competente, il numero posizione I.N.P.S., l'indirizzo ed il recapito telefonico della sede I.N.P.S. competente, nonché il numero posizione I.N.A.I.L., l'indirizzo ed il recapito telefonico della sede INAIL competente;
- c) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n 68/99 (per le imprese che occupano più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti , qualora abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) e che l'ufficio competente al rilascio della relativa attestazione è il seguente:
(indicare l'ufficio, il n. di telefono ed il n di fax) ovvero che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- d) i nominativi, le date di nascita e la residenza di tutti gli eventuali soci:
-soci e direttore tecnico se si tratta di società,
-soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
-amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, e dichiarazione, a pena esclusione, che nei loro confronti non sussistono le condizioni di cui alle lettere b) e c) dell'art. 38 D. Lgs. 163/2006;
- e) di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i;
- f) di avere preso visione del capitolato d'appalto e di tutti gli atti di gara in tutte le loro parti e che nella formulazione dell'offerta ha tenuto conto di quanto ivi previsto; di avere giudicato i prezzi medesimi nel suo complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta;
- g) che la ditta ha fatturato globale d'impresa, (Iva esclusa) realizzato negli ultimi tre esercizi (2008/2009/2010) pari a due volte l'importo a base d'appalto e che l'importo dei servizi identici a quello oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi sia, **a pena di esclusione, almeno pari al 100% all'importo al netto dell'IVA del servizio a base d'asta.**
- h) che la ditta ha di proprietà o in disponibilità, un centro di cottura e preparazione pasti, debitamente autorizzato dall'autorità competente, nei limiti territoriali fissati dal Decreto Assessore alla Sanità Regione Sicilia del 20/5/1996 (la distanza, deve essere considerata dalla sede Centrale del Comune di Mazara del Vallo sito in via Carmine ,non superiore a 30 km.)**la cui capacità disponibile sia pari a n. 710 pasti giornalieri (in caso di RTI o di Consorzio la dichiarazione deve essere resa da almeno una delle imprese del raggruppamento o del consorzio);**
- i) l'accettazione di tutte le cause di esclusione dovute a incompletezza, mancanza o irregolarità di qualsiasi dei documenti richiesti, nonché all'inosservanza di qualunque altra delle prescrizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale;
- l) di impegnarsi a dichiarare un c.c. bancario o postale, unico, dedicato in maniera esclusiva, al pagamento/i relativi al presente appalto e a rispettare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. n. 136/10 e s.m.i.;
- m) di aver tenuto conto nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione di merito;
- n) di aver attivato il sistema di autocontrollo preventivo basato sui principi dell'HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) secondo le indicazioni previste dall'art. 3 del D,Lgs. 26/05/97, n. 155, "Attuazione delle direttive 93/43/CEE e 96/3/CE concernente l'igiene dei prodotti alimentari" – Autocontrollo;

o) n. 3 Tabelle dietetiche : una per la scuola dell'Infanzia (da 3 a 5 anni), una per la scuola secondaria di 1° grado e una per le sezioni Primavera (da 2 a 3 anni) predisposte da medico dietologo nutrizionista abilitato, secondo la tipologia e le indicazioni dei menù di cui all'art. 2 del C.S.A., unitamente al Capitolato medesimo ed eventuali allegati debitamente sottoscritti per accettazione su ciascuna pagina.

2) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto, o sua copia autenticata, di data non anteriore a mesi sei a quello fissato per la gara e recante la dicitura: "Nulla Osta ai fini dell'art 10 legge 31/5/1965 n 575 e succ. mod. in base al collegamento telematico con il sistema informativo della Prefettura di Roma". Il certificato dovrà riportare, altresì, l'attestazione che la ditta negli ultimi cinque anni non risulta in stato di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato .

I concorrenti stranieri devono presentare idonea certificazione rilasciata dallo Stato di appartenenza.

In sostituzione del certificato richiesto potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art 46 del D.P.R. n 445/2000, con le modalità di cui all'art 38 dello stesso decreto, attestante:

- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività_____;
- il numero di iscrizione;
- la forma giuridica dell'impresa concorrente (ditta individuale, società in nome collettivo, società per azione etc.);
- la composizione dell'organo di amministrazione, con l'indicazione dei nominativi e delle esatte generalità delle persone fisiche che lo compongono, con la relativa qualifica, specificandone l'eventuale possesso del potere di rappresentanza legale e di impegnare l'impresa partecipante alla stipula del contratto di cui al presente bando – (in particolare, per la società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci; per le società in accomandita semplice i soci accomandatari; per le altre società e consorzi, tutti i componenti del consiglio di amministrazione) – come da schema sottostante:

Nome e Cognome _____ nato a _____
(prov _____) il _____ residente nel Comune di _____
(prov _____), Stato _____, Via/Piazza _____
n _____, nella sua qualità di _____
con i poteri di seguito indicati _____

Si precisa che le indicazioni di cui sopra vanno rese anche per il/i direttore/i tecnico/i, qualora presente/i (da specificare in ogni caso, anche se coincidente /i con la persona fisica del legale rappresentante o di altro amministratore);

- che a carico dell'impresa non risulta, nell'ultimo quinquennio, alcuna dichiarazione di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato.

3) certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) di data non superiore a mesi tre dalla data di celebrazione della gara; in sostituzione del certificato richiesto potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art 46 del D.P.R. n 445/2000 che deve contenere, a pena di esclusione, le seguenti indicazioni e dichiarazioni:

- a) numeri di matricola o iscrizione INPS, INAIL;
- b) che esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;
- c) che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;
- d) ovvero, che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato del quale devono fornirsi gli estremi.

4) Cauzione provvisoria pari al 2%+ (€ 1.889,70) dell'importo dell'appalto con le modalità di cui all'art. 75 D. Lgs n. 163/2006;

Il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione, l'originale della polizza.

La cauzione dovrà avere validità di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta. Deve inoltre prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, obbligandosi il fideiussore ad effettuare il versamento della somma anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa. A pena di esclusione dovrà essere prodotta dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 D. Lgs 163/2006 (art. 75 co. 8 D. Lgs. 163/2006)

Nel caso di RTI già costituito la cauzione dovrà essere presentata dall'impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di costituendo R.T.I. la predetta polizza deve essere presentata da una delle imprese raggruppande e intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento; in caso di consorzio già costituito dovrà essere presentata dal consorzio medesimo; in caso di costituendo consorzio da una delle imprese consorzianti con indicazione che soggetti garantiti sono tutte le imprese consorzianti.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% nei casi di cui al co. 7 dell'art. 75 sopra richiamato;

5) due referenze bancarie rilasciate da Primari Istituti Bancari o intermediari autorizzati, rilasciate in data successiva a quella di pubblicazione del presente bando di gara, dalle quali risulti che l'impresa è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto;

6) da dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

7) presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi.

Le forniture ed i servizi effettuati a favore di enti pubblici in almeno uno degli ultimi tre anni (2008-2009-2010) nel settore oggetto della gara (refezione scolastica), non potranno essere inferiori ad € 274.538,80.

I servizi e le forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, devono essere provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

8) certificazione di qualità e certificazione ambientale secondo le norme della serie UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO 14001:2004 per servizi di ristorazione, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle vigenti norme europee in corso di validità;

9) dichiarazione resa ai sensi del protocollo unico di legalità “Carlo Alberto Dalla Chiesa e della circolare n. 593 del 31.01.2006 dell’Assessore Regionale per i Lavori Pubblici sottoscritta dal legale rappresentante;

10) In caso di RTI o Consorzio già costituito: copia autentica dell’atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all’operatore economico individuato come mandatario ovvero dell’atto costitutivo del Consorzio e dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, **dell’impresa mandataria o del Consorzio**, in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell’art. 37, comma 4, del D.Lgs, 163/2006;

11) In caso di RTI o di consorzio non costituito: dichiarazione firmata dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma, di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda, attestante:

a. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall’art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006;

b. la specificazione delle parti dell’appalto che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell’art. 37, comma 4, del D.Lgs, 163/2006;

Nella Busta “B- Offerta tecnica” relativa alla gara per fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti, per gli alunni delle scuole dell’infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti. Deve essere redatta in lingua italiana, sul modello A) allegato al bando (a pena di esclusione) .

La predetta offerta deve essere sottoscritta con firma per esteso dal titolare, in caso di ditta individuale, dal legale rappresentante, in caso di società e nella predetta busta non devono essere inseriti altri documenti (salvo copia del documento di riconoscimento del/i sottoscrittore/i).

L’offerta sottoscritta da procuratore deve essere accompagnata da copia autenticata dell’atto di procura.

La predetta offerta dovrà essere sottoscritta:

In caso di RTI o di consorzio già costituiti da persona dotata di idonei poteri di firma dell’impresa mandataria o del consorzio; in caso di RTI o Consorzio non costituito dal legale rappresentante o persona dotata di idonei poteri di firma di ciascuna impresa raggruppanda o consorziando; devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I progetti allegati facenti parte dell’offerta tecnica dovranno essere sottoscritti con le modalità di cui sopra.

Nella Busta “C- Offerta economica” relativa all’appalto per fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti, per gli alunni delle scuole dell’infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti.

L’offerta deve essere redatta in lingua italiana, con l’indicazione del prezzo offerto unico da applicare al prezzo posto a base d’asta, espresso in cifre e in lettere, con un numero massimo di quattro cifre decimali sull’importo dell’appalto. Non si terrà conto delle cifre decimali oltre la quarta . La predetta offerta deve essere sottoscritta con firma per esteso dal titolare, in caso di ditta individuale, dal legale rappresentante, in caso di società e nella predetta busta non devono essere inseriti altri documenti (salvo copia del documento di riconoscimento del/i sottoscrittore/i).

L'offerta sottoscritta dal procuratore deve essere accompagnata da copia autenticata dell'atto di procura.

La predetta offerta dovrà essere sottoscritta:

In caso di RTI o di consorzio già costituiti da persona dotata di idonei poteri di firma dell'impresa mandataria o del consorzio;

in caso di RTI o Consorzio non costituito dal legale rappresentante o persona dotata di idonei poteri di firma di ciascuna impresa raggruppanda o consorziando;

devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

14. CELEBRAZIONE DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

Nel giorno ed ora stabiliti per l'esperimento della gara, il 15 marzo 2011 alle ore 10,00, la Commissione procederà, in seduta pubblica, con l'apertura dei plichi pervenuti, in ordine cronologico di presentazione, al fine di valutare l'esatta corrispondenza alle prescrizioni del bando di gara, per determinare l'ammissibilità dei soggetti partecipanti, verificando, innanzitutto, la **busta A** "Documentazione relativa all'appalto per fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti, per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti".

Successivamente, si passerà, in *seduta riservata*, all'apertura della **busta B** – "Offerta tecnica relativa all'appalto per fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti, per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti" e alla valutazione qualitativa della stessa in base ai criteri definiti dal presente bando.

L'ultima **busta C** – "Offerta economica relativa per la fornitura di alimenti, preparazione, confezionamento, trasporto e distribuzione dei pasti, per gli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole secondarie di 1° grado, ivi compresi insegnanti e assistenti": sarà aperta successivamente, in seduta pubblica, previa comunicazione sul sito istituzionale, ai partecipanti, qualora venga effettuata in data successiva..

I punteggi previsti e disciplinati espressamente dal presente bando verranno assegnati secondo il riscontro analitico di ogni elemento oggetto di valutazione e con l'attribuzione dei punteggi, sia per i parziali che per i massimi attribuibili, per ogni specifico elemento.

Si procederà all'aggiudicazione provvisoria, prendendo in considerazione solo le offerte presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e si procederà, ai sensi dell' art 86-87-88 D. lgs.163/06 e successive modifiche ed integrazioni.

La gara sarà aggiudicata provvisoriamente alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato, conseguito dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dell'offerta Tecnica e dell'Offerta Economica.

A parità di punteggio sarà preferita la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'Offerta Tecnica.

AVVERTENZE:

15. MODALITÀ E PRESCRIZIONE DI GARA

- Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche a causa di forza maggiore, lo stesso non dovesse giungere a destinazione entro il termine perentorio indicato nel presente bando di gara;
- Saranno esclusi dalla gara i plichi e le offerte privi della chiusura in ceralacca e della controfirma sui lembi di chiusura, anche se preincollati, nonché i plichi e le offerte che, se pur forniti dalla chiusura in ceralacca, non rechino sulla sessa l'impronta del sigillo prescelto;
- Saranno esclusi dalla gara i plichi e le offerte che sulle facciate esterne non portino sulla stessa le diciture prescritte.
- Trascorso il termine perentorio assegnato per il ricevimento delle offerte non verrà riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti
- Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui pervenga o rimanga in gara una sola ditta;
- Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi, risulti incompleto o irregolare qualsiasi dei documenti richiesti e non venga osservata qualunque altra delle prescrizioni contenute nel presente bando;
- Il concorrente potrà essere escluso dalla procedura aperta qualora nell'esercizio della propria attività professionale abbia commesso un errore grave, accertato, con qualsiasi mezzo e prova, dall'Ente appaltante;
- Nel caso in cui una ditta avrà fatto pervenire nel termine assegnato più offerte senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva e aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida l'offerta più conveniente per l'Ente appaltante;
- Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento, nelle quali non sarà indicato il ribasso sul prezzo del singolo pasto a base d'asta, condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri e non sottoscritte;
- Quando in una offerta economica vi sia discordanza tra il prezzo in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- Nei casi in cui siano presentate più offerte uguali tra loro verrà scelta quella che ha ottenuto più punti nell'offerta tecnica, in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale di Stato approvato con R.D. 23-05-1924 n. 827;
- Qualora fossero prodotti documenti in lingua diversa dall'italiana, gli stessi devono essere accompagnati dalla relativa traduzione asseverata nelle forme di legge;
- La stazione appaltante si riserva di differire o revocare il presente procedimento di Gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese, o altro.

16. VERIFICHE ED ADEMPIMENTI IN CAPO ALLA DITTA PROVVISORIAMENTE AGGIUDICATARIA ED AL CONCORRENTE CHE SEGUE IN GRADUATORIA

La Ditta risultata provvisoriamente aggiudicataria, resterà vincolata fin dal momento della celebrazione della gara.

Inoltre la stessa ditta dovrà far pervenire entro il termine perentorio di 10 gg. dalla data di ricezione della richiesta, i documenti originali in luogo dei quali, in sede di partecipazione alla gara, è stata prodotta dichiarazione temporanea sostitutiva;

Il recapito del plico, contenente i documenti richiesti, potrà avvenire a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale, anche non statale, al medesimo indirizzo indicato al punto 10 del presente bando e rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non si procederà all'aggiudicazione definitiva in favore della ditta provvisoriamente aggiudicataria:

- a) se trascorso il termine di 15 giorni la stessa non avrà provveduto alla presentazione della documentazione richiesta
- b) se dagli accertamenti di cui al D.P.R. 445/2000 risultassero in tutto o in parte non veritiere le dichiarazioni di cui al punto 13) del presente bando;
- c) se dagli accertamenti di cui al D.P.R. 252/98, ove previsti, risulterà che la stessa non ha i requisiti per l'esecuzione del servizio.

Qualora si verificassero una o più evenienze di cui ai casi a.) b.) e c) l'ente appaltante potrà procedere, ai sensi del comma 1 dell'art 48 del D.Lsvo 163/06

- Alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria;

- All'incameramento, a titolo di penale per responsabilità precontrattuale, del deposito cauzionale provvisorio, fatta salva la richiesta di maggior danno;

- Alle applicazioni delle ulteriori sanzioni di cui al precedente comma;

Inoltre si procederà alla determinazione della nuova eventuale soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Per la ditta conseguentemente individuata quale provvisoriamente aggiudicataria, si procederà alle verifiche di cui al presente articolo; gli adempimenti in capo alla stessa risultano obbligatori fino al termine previsto all'art. 10 del presente bando.

17. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA-

Dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti l'aggiudicazione diventa definitiva con le modalità di cui all'art. 21 bis legge n. 109/1994 come modificato dalla L.R. n. 16/10 art. 4 co. 4. Inoltre la ditta dovrà far pervenire tutta la documentazione richiesta dall'ufficio Appalti e Contratti, e la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, nonché il deposito delle spese contrattuali, per la stesura del contratto stesso.

18. ALTRE INFORMAZIONI/PRESCRIZIONI GENERALI

a) Il Comune di Mazara del Vallo si riserva di disporre, in auto-tutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa;

b) La stazione appaltante procederà altresì alla revoca dell'aggiudicazione o alla revoca o rescissione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore nel caso:

- di qualsiasi inadempienza contrattuale verificatasi nell'esecuzione del servizio;
- omessa denuncia all'Autorità Giudiziaria o Polizia Giudiziaria di sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usurario da parte delle organizzazioni o soggetti criminali;
- arresto, rinvio a giudizio o condanna/ per i reati previsti all'art. 7 della L.575 del 1965, dal D.P.R. n.309/90, dalla legge di conversione 15.12.2001 nr.438 o comunque commessi con l'aggravante di cui all'art. 7 D.L 1522/91 o per condanne superiori a tre anni; sottoposizione a misure di prevenzione, anche non definitive, dei titolari, amministratori, soci, direttori tecnici dell'impresa aggiudicataria, dal momento dell'aggiudicazione e fine del servizio e della fornitura;
- Mancato rispetto norme di sicurezza sul lavoro.

c) Per tutto quant'altro non previsto nel presente bando varranno le norme di legge in materia.

Tutte le comunicazioni ufficiali avranno luogo mediante raccomandata A/R o trasmissione fax; in questo ultimo caso si indica per adempimento il termine di volta in volta riportato nella relativa comunicazione, decorrente dalla data di ricezione della stessa, quale attestata dalla ricevuta fax.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, comma 8, del D. Lgs n° 163/2006:

- Ufficio responsabile: 5° Settore "Servizi alla persona- Servizio Pubblica Istruzione";

• Dirigente: Dott.ssa Antonina Marascia

• Responsabile Unico del Procedimento: Dr.ssa Giuseppa Calafato

19. TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della stazione appaltante (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Al trattamento dei dati personali possono accedere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali la stazione appaltante ha un rapporto di connessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura di parte di essa. La comunicazione e/o diffusione della procedura è regolata dall'art. 19 del suddetto D. Lgs 30.06.2003 n. 196 L'interessato può far valere nei confronti della stazione appaltante i diritti di cui all'art. 7 esercitato ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del D. Lgs. N. 196/2003.

20. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

In adempimento a quanto previsto dalla L. n. 136/10 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie" i pagamenti relativi al presente appalto verranno eseguiti esclusivamente con bonifico bancario o postale. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto dovranno essere registrati sul conto corrente che il partecipante si impegna a dichiarare ai sensi del punto 13.1 lett. l) del presente bando e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Per quest'ultimo fine il bonifico bancario o postale deve riportare in relazione a ciascuna transazione posta in essere il CIG relativo al presente appalto.

21. CLAUSOLE CONTRATTUALI

Il contratto di cui al presente bando prevederà per l'appaltatore, a pena di nullità assoluta del contratto stesso, l'assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/10 e s.m. i .

Il contratto si risolverà di diritto nel caso in cui le transazioni di cui al precedente punto 20 sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Giuseppa Calafato

Mazara del Vallo li, _____



REPUBBLICA ITALIANA
CITTA' DI MAZARA DEL VALLO

Codice Fiscale 82001410818 - Partita IVA 00257580811

www. Comune.mazara-del-vallo-tp.it

5° Settore: Servizi alla Persona

Servizio: Pubblica Istruzione

Tel. 0923/671276-e-mail cinzia.grassa@comune.mazara-del-vallo.tp.it

OGGETTO: Servizio di Refezione Scolastica – Anno Scolastico 2010/2011
01 Marzo 2011/ 31 Maggio 2011

Scuola materna

Pasti alunni +insegnanti e assistenti

01 marzo/31 maggio 2011

gg. 60 x 710 pasti = 42.600 x € 3.00 = € 127,800,00

Scuola elementare e media Mazara due

Pasti alunni + insegnanti e assistenti

gg.25 x 88 pasti= 2.200,00 x € 3.00 = € 6.600,00

€127.800,00 + 6.600,00 = €134.400,00

Totale complessivo € 134.400,00 x IVA 4% (5.376) = € 139.776,00



REPUBBLICA ITALIANA
CITTA' DI MAZARA DEL VALLO

Codice Fiscale 82001410818 - Partita IVA 00257580811

www. comune.mazara-del-vallo-tp.it

5° Settore: Servizi alla persona

Servizio: Pubblica Istruzione

Tel. 0923/671276– e-mail giuseppa.calafato@comune.mazara-del-vallo.tp.it

Anno Scolastico 2010/2011

Elenco Scuole

Scuola Materna Statale

1° Circolo Didattico "D. Ajello"
1° Circolo Didattico "D. Ajello"
2° Circolo Didattico "S. Gemma"
2° Circolo Didattico "S. Gemma"
2° Circolo Didattico "S. Gemma"
3° Circolo Didattico "B. Bonsignore"
3° Circolo Didattico "B. Bonsignore"
3° Circolo Didattico "B. Bonsignore"
4° Circolo Didattico "G. B. Quinci"
4° Circolo Didattico "G. B. Quinci"
Istituto Comprensivo "L. Pirandello"
Istituto Comprensivo "P. Borsellino"

Indirizzi

Via S. Caterina
Via Poggioreale
Via Sacco e Vanzetti (Mazara Due)
Via S. Gemma "A. Castiglione"
Viale Olanda "Gorgo Rosso"
Via Potenza Plesso "A"
Via Potenza Plesso "B"
Via Livorno ex nido
Via Belli (ang. Via Cavalcanti)
Via Bessarione
P/zza Macello Plesso staccato
Via S. Bonanno Plesso staccato

Scuola Elementare

2° Circolo Didattico "S. Gemma"

Via Sacco e Vanzetti (Mazara Due)

Scuola Media

Istituto Comprensivo "L. Pirandello"

Via Sacco e Vanzetti (Mazara Due)

Il Responsabile unico del procedimento
Dott.ssa Giuseppa Calafato

Fac-simile -Modulo dell'offerta tecnica allegato A) del bando di gara

**AL COMUNE DI MAZARA DEL VALLO
SETTORE 1° APPALTI E CONTRATTI
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE**

OGGETTO: gara con procedura aperta per fornitura di alimenti, preparazione e distribuzione pasti agli alunni della scuola dell'infanzia e secondaria di primo grado, con relativi insegnanti e assistenti, sezioni e classi col tempo prolungato.

DESCRIZIONE PUNTO 3 <u>BUSTA B</u> BANDO DI GARA	scrivere possibilmente in stampatello o a macchina	PUNTEGGIO Assegnato dalla commissione
lett a) MAX PUNTI 8	Indicare da quanti anni la ditta è in possesso della certificazione	
lett.a.1) MAX PUNTI 8	Indicare da quanti anni la ditta è in possesso della certificazione	
lett.b) MAX PUNTI 4	Indicare il numero dei pasti	
lett.c) MAX PUNTI 8	Allegare progetto	
lett d) MAX PUNTI 5	Allegare piano	
lett e) MAX PUNTI 4	Allegare piano	
lett.f) MAX PUNTI 8	Allegare progetto	
lett.g) MAX PUNTI 5	Indicare distanza	