



Comune di Mazara del Vallo

AVVISO PUBBLICO

Per la manifestazione di interesse per la stipula di una Convenzione con una Società Specializzata in Consulenza su Programmi Finanziati dalla Comunità Europea

VISTA la strategia complessiva della Regione Siciliana per il 2007-2013;

VISTO l'obiettivo globale del Programma operativo Fesr (Fondo europeo per lo sviluppo regionale), adottato con Decisione della Commissione europea C(2007) 4249 del 7 settembre 2007

VISTE le otto priorità di intervento: "Reti e collegamenti per la mobilità"; "Uso efficiente delle risorse naturali"; "Valorizzazione delle identità culturali e delle risorse paesaggistico-ambientali per l'attrattività e lo sviluppo"; "Diffusione della ricerca, dell'innovazione e della società dell'informazione"; "Sviluppo imprenditoriale e competitività dei sistemi produttivi locali"; "Sviluppo urbano sostenibile"; "Governance, capacità istituzionali e assistenza tecnica", Servizi nell'ambito del Sociale.

RITENUTO che nell'ottica di una migliore programmazione nella gestione delle risorse comunitarie, a cui l'amministrazione comunale si candiderà quale possibile fruitore, occorre programmare un intervento a sostegno delle azioni che si presume verranno svolte nell'ambito dei sopra indicati programmi comunitari;

CONSTATO che l'interesse del Comune di Mazara del Vallo è anche quello di avviare attività progettuali in campo internazionale nel cui contesto è necessario acquisire competenze specifiche;

CONSTATATA la carenza nell'organico dell'Amministrazione di figure professionali idonee alla gestione della complessa attività di progettazione, sostegno organizzativo e supporto alla realizzazione di consulenze specifiche in campo internazionale, con particolare riferimento alla rendicontazione di programmi europei e POR, con capacità ad interagire, in lingua inglese, francese e giapponese, con soggetti esterni in modo partenariale;

RAVVISATA la necessità di procedere alla stipula di una convenzione con una società di consulenza specializzata in campo internazionale in ragione delle specifiche competenze solitamente richieste ai fini dello svolgimento delle attività attribuite all'Ente, il cui onere trova adeguata copertura all'interno dei vari budget progettuali;

RITENUTO di dovere avviare le procedure per la selezione di una società specializzata in consulenza internazionale ed eventualmente convenzionare la stessa per la richiesta della necessaria professionalità;

E' INDETTO

Un Avviso per la manifestazione di interesse per la stipula di una convenzione avente ad oggetto l'esecuzione di servizi di consulenza volti alla esecuzione di tutte le procedure di rendicontazione occorrenti per le attività progettuali che l'amministrazione comunale eseguirà nel periodo 2007/2013.

ART. 1 – Oggetto delle selezioni

Il Comune di Mazara del Vallo, indice una selezione per la stipula di una convenzione con una società specializzata per lo svolgimento delle attività di seguito elencate:

- Supporto di consulenza specialistica gestionale, nell'ambito dei vari progetti finanziati al comune di Mazara del Vallo, in campo internazionale e nazionale, nel periodo 2007/2013;
- Sostegno al Comune di Mazara del Vallo nei rapporti con le Autorità di gestione e negli aspetti amministrativi e legali dei vari progetti anche in campo internazionale;
- Coordinamento di tutte le attività di rendicontazione e gestione dei rapporti con gli organi di controllo;
- Coordinamento, gestione e applicazione della normativa vigente con i fornitori italiani ed esteri;

La società di consulenza incaricata, verrà selezionata in ragione delle specifiche competenze acquisite in campo internazionale e nella partecipazione e gestione di programmi comunitari;

ART. 2 – Durata della convenzione

La durata della convenzione decorre dal 01 gennaio 2009 e fino al 31 dicembre 2013, salvo successive proroghe approvate dal Comune di Mazara del Vallo e comunque a completamento di tutti gli adempimenti tecnico procedurali derivanti dagli incarichi che si rendessero necessari oltre tale periodo, senza ulteriori oneri per l'Ente.

ART. 3 – Corrispettivo dell'Ente Convenzionato

La società convenzionata non riceverà alcun compenso dal Comune di Mazara del Vallo in quanto il relativo compenso sarà previsto nei vari progetti presentati dal Comune di Mazara del Vallo e quindi a totale carico del finanziamento eventualmente riconosciuto. Nessun compenso sarà dovuto alla società di consulenza in caso di revoca del finanziamento.

Il compenso per le attività espletate sarà ricompreso entro i limiti stabiliti dal soggetto finanziatore (Regione, Provincia, Comunità Europea, ecc...).

ART. 4 - Modalità di presentazione delle proposte e criteri di scelta dell'Ente da Convenzionare

Il plico contenente la richiesta di partecipazione alla procedura di valutazione e la documentazione, pena l'esclusione, deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata al seguente indirizzo: Comune di Mazara del Vallo – Servizio Programmazione, Innovazione, Competitività e Politiche Comunitarie - Via Carmine nn. 7/9 - 91026 Mazara del Vallo (TP).

Non farà fede la data di spedizione, ma quella di accettazione dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune

Il plico deve essere idoneamente sigillato con ceralacca, e controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto del presente avviso.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo onere e rischio dei mittenti.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, "A - Documentazione", "B - Offerta Tecnica".

4.1 Nella **busta "A"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

b) Per i concorrenti residenti in Italia:

- certificato della camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura (C.C.I.A.A.) in corso di validità e corredato della dicitura antimafia e che tra le attività ovvero nell'oggetto sociale (riscontrabile dal certificato camerale prodotto) l'attività di: servizi di consulenza e servizi per l'internazionalizzazione
- Per i concorrenti non residenti in Italia:
 1. documentazione analoga a quella richiesta al punto 4.1 lett. b) in base alla normativa vigente nei rispettivi Paesi;

c) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, resa a pena di esclusione in un unico documento, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

a) dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste all'articolo 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) e m) del Decreto Legislativo. n. 163 del 2006;

b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi 5 anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

c) attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalti pubblici;

d) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

e) dichiara di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

f) dichiara di avere preso cognizione del territorio e dell'entità socio - economica e culturale su cui deve essere sviluppato il servizio da rendere;

g) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica delle condizioni e degli oneri che scaturiranno dalla stipula del contratto di servizio;

i) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di selezione e nel capitolato speciale d'appalto;

j) dichiara di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sulla determinazione della propria offerta tecnica e di giudicarla, pertanto, remunerativa;

k) dichiara di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;

p) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 ovvero di essere in regola nei confronti della stessa legge;

d) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, resa a pena di esclusione in un unico documento, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- 1) di avere avuto un fatturato per servizi similari (Monitoraggio/rendicontazione, Analisi e Studi, Gestione di programmi POR anche come membro di ATS, Consulenza Internazionale, ecc..) nell'ultimo triennio 2005/06/07 non inferiore a 1.500.000 di euro;
- 2) che la società ha nel proprio certificato camerale tra le attività ovvero nell'oggetto sociale (riscontrabile dal certificato camerale prodotto) l'attività di: servizi di consulenza e servizi per l'internazionalizzazione;
- 3) di avere svolto nell'ultimo triennio 2005/06/07 servizi di consulenza internazionale in almeno 5 paesi comunitari, 3 paesi extracomunitari e 1 paese asiatico;
- 4) di avere in corso di realizzazione almeno 3 contratti di consulenza per il monitoraggio stipulati con soggetti privati o pubblici ma che abbiano ad oggetto un programma che ha ottenuto un finanziamento (comunitario, statale, regionale o altro) e i cui destinatari finali siano enti pubblici;
- 5) certificato D.U.R.C., ai sensi del Decreto Ass.le LL.PP. del 15/01/2008, emesso in data non anteriore a mesi tre rispetto alla data di celebrazione della gara, ai sensi dell'art. 86, comma 10 del D. Lgs. 276/2003, ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 che, a pena di esclusione, deve contenere le seguenti indicazioni:
 - a. Numeri di matricola o iscrizione INPS o INAL;
 - b. Che esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;

- c. Che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate non contestate e non pagate;
- d. Ovvero che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'Ente interessato, del quale devono fornirsi gli estremi.

4.2 Nella **busta B** sarà contenuta, a pena di esclusione, l'offerta tecnica che illustrerà nel dettaglio i contenuti e le modalità di realizzazione di tutti i servizi proposti, dal punto di vista metodologico, organizzativo e logistico.

L'offerta tecnica non potrà essere di dimensione superiore a 40 cartelle/pagine, comprensive di eventuali foto o allegati. L'offerta sarà siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina, con firma per esteso e leggibile, dal legale rappresentante del soggetto proponente.

4.3 Procedura di scelta dell'Ente da convenzionare

La Commissione esaminatrice, appositamente costituita e presieduta da un Dirigente del Comune di Mazara del Vallo, il giorno fissato per la ricezione delle proposte, in seduta pubblica, procede a:

- a) verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di selezione;
- b) verificare che dal certificato in originale attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) dal quale si evinca che l'impresa è iscritta per categoria corrispondente al servizio oggetto del presente avviso in corso di validità e corredato della dicitura antimafia;
- c) verificare le certificazioni e le dichiarazioni presentate;

A questo punto il Presidente della Commissione dichiara chiusa la seduta pubblica.

4.4 Procedura valutazione offerta tecnica

La Commissione esaminatrice, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "B – Offerta tecnica" contenenti l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi alla procedura selettiva, al loro esame ed all'attribuzione dei relativi punteggi dei partecipanti alla selezione.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando i seguenti criteri:

Qualità Metodologica della proposta	max. punti	30
Varianti migliorative e servizi aggiuntivi	max. punti	20
Coerenza della proposta con le reali esigenze dell'amministrazione	max. punti	40

ART. 5 – Copertura finanziaria

La somma prevista per la prestazione richiesta trova capienza nel budget, assegnato all'Ente nell'ambito dei vari progetti presentati;

ART. 6 - Termine e modalità di presentazione delle domande di partecipazione

Le società aspiranti dovranno presentare apposita domanda di partecipazione secondo le indicazioni contenute nel bando di gara.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire secondo le modalità indicate nel bando di gara **entro le ore 12,00 del giorno 11/06/2009** al Protocollo Generale dell'Ente, a mezzo raccomandata A/R o a mano, al seguente indirizzo: Comune di Mazara del Vallo – Servizio Programmazione, Innovazione, Competitività e Politiche Comunitarie - Via Carmine nn. 7/9 - 91026 Mazara del Vallo (TP).

Non farà fede la data di spedizione, ma quella di accettazione dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

La gara sarà esperita il giorno 12/06/2009 alle ore 10.00 nei locali del Comune di Mazara del Vallo e continuerà nei giorni successivi fino alla conclusione delle operazioni di gara. Eventuali rinvii delle sedute di gara saranno resi pubblici con appositi avvisi pubblicati all'albo dell'Ente.

ART. 7 – Norme cautelative

Si precisa che, trattandosi di mera procedura comparativa, il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o di trattativa privata e, pertanto, non impegna l'Ente ad instaurare in futuro ulteriori rapporti contrattuali con i candidati.

ART. 8 – Pubblicità

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Mazara del Vallo e sul sito istituzionale del Comune.

Il CSA potrà essere ritirato presso gli uffici del Comune di Mazara del Vallo, Servizio Programmazione, Innovazione, Competitività e Politiche Comunitarie – Via Carmine nn. 7/9 - 91026 Mazara del Vallo (TP), previa richiesta scritta, tutti i giorni feriali dalle ore 10:00 alle ore 12:30.

Mazara del Vallo, _____

Il Responsabile



Comune di Mazara del Vallo

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**Per la manifestazione di interesse per la stipula di una Convenzione con una Società
Specializzata in Consulenza su Programmi Finanziati dalla Comunità Europea**

1. Servizi e attività oggetto dell'affidamento

Nel presente capitolato vengono illustrate le caratteristiche dei servizi che il Comune di Mazara del Vallo intende affidare in Convenzione per l'Assistenza Consulenziale ed affiancamento in ordine alle attività connesse all'avvio della Programmazione 2007-2013 ed alla partecipazione a programmi comunitari in campo nazionale ed internazionale.

La funzione di "consulenza specialistica" richiesta all'Ente Convenzionato si sostanzierà nel fornire al Comune di Mazara del Vallo, con continuità per tutto il periodo del contratto, un qualificato supporto consulenziale ed operativo nei seguenti ambiti, che tenuto conto dei diversi livelli di impegno tecnico e organizzativo, possono essere articolati in due principali blocchi di attività:

1. Consulenza specialistica in campo nazionale ed internazionale nelle fasi di attuazione, monitoraggio, rendicontazione, controllo, *reporting* e chiusura delle operazioni dal POR Sicilia 2007 – 2013 e di eventuali altri programmi in ambito comunitario a cui il Comune di Mazara del Vallo si candiderà a partecipare;
2. Affiancamento nel censimento, progettazione e partecipazione a programmi comunitari a gestione diretta ed indiretta, al fine di gestire e dare continuità al progetto denominato "Cabina di Regia";

L'Amministrazione si riserva di verificare, in ogni momento, la conformità delle attività agli standard stabiliti nella Convenzione. Verranno, comunque, effettuate delle verifiche ad ogni stato di avanzamento dei lavori.

- 1.1** Consulenza specialistica in campo nazionale ed internazionale nelle fasi di attuazione, monitoraggio, rendicontazione, controllo, *reporting* e chiusura delle operazioni cofinanziate dal POR Sicilia 2007 – 2013 e di eventuali altri programmi in ambito comunitario a cui il Comune di Mazara del Vallo si candiderà a partecipare;

La Società convenzionata dovrà fornire, con continuità e per tutto il periodo del contratto, un supporto consulenziale qualificato agli Uffici competenti del Comune di Mazara del Vallo nell'attuazione, verifica e rendicontazione delle operazioni finanziate dai fondi strutturali (FESR, FSE e FEAOG) nell'ambito delle misure del POR Sicilia 2007-2013. e di eventuali altri programmi in ambito comunitario a cui il Comune di Mazara del Vallo si candiderà a partecipare;

In particolare, l'Ente Convenzionato dovrà fornire:

Affiancamento nella rilevazione dello stato di avanzamento delle operazioni finanziate dal POR e nella stima delle relative previsioni di spesa per l'individuazione dei progetti in ritardo di attuazione che rischiano di non essere conclusi e rendicontabili entro la data ultima di ammissibilità della spesa sul POR Sicilia 2007 – 2013 e di eventuali altri programmi in ambito comunitario a cui il Comune di Mazara del Vallo si candiderà a partecipare;

Supporto finalizzato al superamento delle criticità connesse all'attuazione ed avanzamento dei progetti;

Supporto nella registrazione e rendicontazione delle informazioni di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dei progetti;

Affiancamento nell'organizzazione ed ottimizzazione del flusso della documentazione e delle informazioni relative alle operazioni finanziate tra gli Uffici responsabili e le strutture del Comune e dei soggetti privati in ATS coinvolti nell'attuazione, nonché dello scambio delle stesse con i competenti Uffici regionali;

Supporto nell'attività di *reporting* alle strutture apicali del Comune e, quindi, all'Autorità di Gestione del POR Sicilia 2007-2013 ed agli Uffici regionali competenti sullo stato di avanzamento dei progetti e sulle criticità riscontrate nell'attuazione;

Supporto nell'espletamento degli adempimenti connessi alla chiusura delle singole operazioni conformemente alle disposizioni comunitarie e regionali;

Attività di informazione e supporto agli Uffici del Comune nell'applicazione delle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali riguardanti gli obblighi e gli oneri in capo ai beneficiari finali di interventi cofinanziati con fondi strutturali, con particolare riguardo alle modalità di pubblicizzazione delle operazioni; alle disposizioni sulla gestione, attuazione, rendicontazione e controllo dei progetti;

Affiancamento nella definizione, formalizzazione, elaborazione e messa a punto di procedure (regolamenti interni, circolari organizzative, linee guida e modulistica *ad hoc*) connesse alle attività elencate ai punti precedenti. In particolare, affiancamento nell'attivazione di procedure coerenti con la normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento per la rendicontazione ed il monitoraggio, per la corretta conservazione della documentazione; per la gestione e la verifica dei progetti (*check list*);

1.2 Affiancamento nel censimento, progettazione e partecipazione a programmi comunitari a gestione diretta, al fine di gestire e dare continuità al progetto denominato "Cabina di Regia";

La società Convenzionata dovrà garantire il supporto al Comune finalizzato ad accrescere ed aggiornare costantemente la conoscenza delle opportunità derivanti da iniziative di carattere comunitario realizzate dal Comune di Mazara del Vallo. In particolare, il servizio offerto riguarderà l'aggiornamento del web site relativo al progetto denominato "Cabina di Regia";

2. Tempi e termine della Convenzione

La convenzione avrà la durata di 5 anni e verrà avviata alla data del 01/01/2009 e deve concludersi entro il 31/12/2008.

3. Corrispettivo dell'Ente Convenzionato

La società convenzionata non riceverà alcun compenso dal Comune di Mazara del Vallo in quanto il relativo compenso sarà previsto nei vari progetti presentati dal Comune di Mazara del Vallo e quindi a totale carico del finanziamento eventualmente riconosciuto. Nessun compenso sarà dovuto alla società di consulenza in caso di revoca del finanziamento.

Il compenso per le attività espletate sarà ricompreso entro i limiti stabiliti dal soggetto finanziatore (Regione, Provincia, Comunità Europea, ecc...).

Lo stesso sarà erogato dal Comune di Mazara del Vallo o dai partner enti privati o pubblici entro i termini previsti per l'esecuzione delle attività progettuali.

4. Termine e modalità di presentazione delle domande di partecipazione

Le società aspiranti dovranno presentare apposita domanda di partecipazione secondo le indicazioni contenute nell'allegato CSA.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire secondo le modalità indicate nel CSA **entro le ore 12,00 del giorno 11.06.2009** al Protocollo Generale dell'Ente, a mezzo raccomandata A/R o a mano, al seguente indirizzo: Comune di Mazara del Vallo – Servizio Programmazione, Innovazione, Competitività e Politiche Comunitarie - Via Carmine nn. 7/9 - 91026 Mazara del Vallo (TP).

Non farà fede la data di spedizione, ma quella di accettazione dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune. Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

La gara sarà esperita il giorno 12/06/2009 alle ore 10.00 nei locali del Comune di Mazara del Vallo e continuerà nei giorni successivi fino alla conclusione delle operazioni di gara. Eventuali rinvii delle sedute di gara saranno resi pubblici con appositi avvisi pubblicati all'albo dell'Ente.

ART. 7 – Norme cautelative

Si precisa che, trattandosi di mera procedura comparativa, il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o di trattativa privata e, pertanto, non impegna l'Ente ad instaurare in futuro ulteriori rapporti contrattuali con i candidati.

ART. 8 – Pubblicità

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Mazara del Vallo e sul sito istituzionale del Comune.

Il CSA potrà essere ritirato presso gli uffici del Comune di Mazara del Vallo, Servizio Programmazione, Innovazione, Competitività e Politiche Comunitarie - Via Carmine nn. 7/9 - 91026 Mazara del Vallo (TP), previa richiesta scritta, tutti i giorni feriali dalle ore 10:00 alle ore 12:30.

Mazara del Vallo, _____

Il Responsabile